



Trzebiatów dnia 28 marca 2013 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/03 /PO KL

I. Informacje ogólne o zamawiającym:

Zakład Elektryczno – Metalowy „BOEM”

Jan Borodziuk

Mirosławice 14

72-320 Trzebiatów

Tel. 091 387 2028

Fax.: 91 387 04 66

Strona internetowa Zamawiającego: www.boem.com.pl

Osoba, z którą można kontaktować się w sprawach związanych z zapytaniem: Karolina Tyszecka

e – mail: k.tyszecka@boem.com.pl, tel. 91 387 20 28

II. PODSTAWY TRYBU UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

W związku z realizacją projektu pn. „**Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII Działanie 8.1.1., zapraszamy do złożenia oferty na świadczenie usług – organizacji i realizacji szkoleń.

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy o zamówieniach publicznych. Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert dokonanej zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny.

Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej w szczególności, jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażąco sposób odbiegają od cen rynkowych.

Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 3 dni od dnia zakończenia negocjacji. Zamawiający do chwili podpisania umowy zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podawania przyczyn.

Wspólny słownik zamówień CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa dla beneficjentów projektu: „**Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII Działanie 8.1.1.

Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku



Zapraszamy do złożenia oferty na świadczenie usług – szkoleń, nr umowy UDA – POKL.08.01.01-32-266/12-01.

3.1. Specyfikacja szkolenia

Tytuł szkoleń:

- a) Zarządzanie różnorodnością
- a) Zrównoważony rozwój w biznesie

Grupy szkoleniowe

- a) Zarządzanie różnorodnością – 2 grupy szkoleniowe x 14 osób x 2 dni szkoleniowe,
- b) Zrównoważony rozwój w biznesie – 2 grupy szkoleniowe x 14 osób x 2 dni szkoleniowe,
- c) Każda grupa będzie uczestniczyła w 8 godz. szkolenia.

Program powinien uwzględniać następujące zagadnienia:

- b) Zarządzanie różnorodnością – mechanizmy powstawania dyskryminacji, obszary i przykłady wykluczenia i dyskryminacji ze względu na płeć i wiek, sposoby przeciwdziałania dyskryminacji na rynku pracy.
- c) Zrównoważony rozwój w biznesie – postępująca degradacja środowiska, racjonalizacja zużycia surowców materialnych, polityka zrównoważonego rozwoju w UE i na poziomie kraju, zasada rozwoju zrównoważonego w odniesieniu do: ochrony środowiska, zasobów naturalnych, wzrostu gospodarczego, rozwoju społecznego.

3.2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert wariantowych.

IV. Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) Przedstawienia Zaświadczenie o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych,
- 2) Przedstawienia wykwalifikowanej kadry dydaktycznej,
- 3) Przeprowadzenia szkoleń zgodnie z przedstawionym i zatwierdzonym harmonogramem,
- 4) Przygotowania materiałów dydaktycznych wraz z zachowaniem logotypów projektu.

V. Zamawiający zapewnia:

- a) Rekrutację uczestników do szkolenia;
- b) Przygotowanie sali szkoleniowej;
- c) Serwis kawowy.

Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku



VI. Wymagania wobec oferenta:

1. O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne, prowadzące działalność gospodarczą, które spełniają poniższe wymogi lub osoby prawne, które dysponują personelem spełniającym poniższe wymogi:
 - a) Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia (minimum 2 lata prowadzenie szkoleń),
 - b) Brak zatrudnienia jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji PO KL na podstawie stosunku pracy, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie,
 - c) Obciążenie wynikające z zamówienia nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie,
 - d) Posiadanie wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych.
2. Oferent będzie prowadzić ewidencję godzin i zadań realizowanych w ramach wszystkich projektów NSRO, z wyłączeniem przypadku, gdy Oferent wykonuje prace w ramach kilku projektów na podstawie jednego stosunku pracy oraz Oferent przekaże Zamawiającemu ewidencję miesięczną, o której mowa powyżej, w odniesieniu do okresu wykonywania zadań w ramach projektu Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom za swoją zgodą, przy zachowaniu powyższych wymogów i pozostałych zawartych w zapytaniu ofertowym.

VII. Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Termin realizacji umowy, dla szkolenia:
 - a. Zarządzanie różnorodnością: 16-17.04.2013r.,
 - b. Zrównoważony rozwój biznesie: 23 – 24. 04. 2013r.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia okresu trwania umowy w przypadku wydłużenia okresu realizacji szkoleń.
3. Miejsce wykonania zamówienia: Mirosławice, woj. Zachodniopomorskie.

VIII. Kryteria dostępu i kryteria wyboru oferty oraz informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert (złożonych w terminie na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego) w oparciu o następujące kryteria:

KOD	KRYTERIUM DOSTĘPU	Aby oferta podmiotu mogła zostać uwzględniona w procedurze wyboru Wykonawcy, muszą zostać spełnione łącznie <u>wszystkie</u> kryteria dostępu.	
A	Opracowanie programu zajęć dla grup szkoleniowych	TAK	NIE
B	Posiadanie kadry szkolącej spełniającej następujące warunki: a) Kompetencje zawodowe – wykształcenie wyższe, b) Doświadczenie w prowadzeniu zamawianych szkoleń min. 2 lata.	TAK	NIE

Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku



LP	KRYTERIA WYBORU	WAGA KRYTERIUM/ PUNKTU
1.	Cena za organizację i przeprowadzenie szkoleń	60%
2.	Program szkolenia.	15%
3.	Materiały szkoleniowe	10%
4.	Ciepły posiłek	5%
5.	Cena za dojazdy i nocleg	10%

2. Uzasadnienie kryteriów

- Kryterium kod A - w ocenie Zamawiającego właściwą realizację przedmiotu zapytania ofertowego może zapewnić jedynie podmiot potrafiący zaplanować swoją pracę na określonej ilości godzin w ramach realizowanych szkoleń.
- Kryterium kod B - w ocenie Zamawiającego właściwą realizację przedmiotu zapytania ofertowego może zapewnić jedynie podmiot posiadający w pełni kompetentną kadrę szkolącą.
- Kryterium 1 - ranking ofert – oferta najkorzystniejsza cenowo otrzymuje maksymalną ilość punktów (maks. 4 punkty.), kolejne oferty będą otrzymywały o 2 pkt. mniej. Jeżeli „najniższa oferta” będzie wartościowo wyższa od stawki przewidzianej w budżecie projektu, Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania i powtórzenia zapytania.
- Kryterium 2 – program szkolenia. Oferta w pełni odpowiadająca zgłaszanym potrzebom szkoleniowym (treść programu poszczególnych szkoleń) otrzyma maksymalną liczbę punktów (tj. 4 pkt.), kolejne oferty będą otrzymywały o 2 pkt. mniej.
- Kryterium 3 – materiały szkoleniowe. Za propozycje materiałów szkoleniowych do poszczególnych bloków szkoleniowych, Oferent otrzyma 4 pkt. Oferent, który dołączy do oferty materiały do szkoleń otrzyma dodatkowo 5 punktów.
- Kryterium 4 – Oferent, który zapewni ciepły posiłek otrzyma maksymalną ilość punktów (tj. 2 pkt.)
- Kryterium 5 – cena za dojazd trenera oraz cena za noclegi trenera. Oferta najkorzystniejsza cenowo otrzymuje maksymalną ilość punktów (maks. 4 punkty.), kolejne oferty będą otrzymywały o 2 pkt. mniej. Jeżeli Zamawiający dopuszcza maksymalnie dwa dojazdy i dwa noclegi.

3. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium

3.1. łączna waga wszystkich kryteriów oceny oferty wynosi 100%

3.2. Zamawiający oceni złożone oferty w oparciu o ww. kryteria z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3.3. Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferent wynosi 100 pkt.

Punkty będą wyliczane na podstawie wzoru: $S = C + T + K + D + N$

gdzie:

Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku



S – suma uzyskanych punktów,

C- ilość punktów uzyskanych w I kryterium Cena brutto za 1 godzinę,

T – ilość punktów uzyskanych w II kryterium program szkolenia,

K – ilość punktów uzyskanych w III kryterium, materiały szkoleniowe,

D – ilość punktów uzyskanych w IV kryterium.

N – ilość punktów uzyskanych w kryterium V, cena za noclegi i cena za dojazd.

Kryterium 1 – Cena brutto za 1 godzinę

$C = (C_{min}/C_{of}) \times 100\%$ gdzie C_{of} = wartość danej oferty, C_{min} = najniższe z oferowanych wynagrodzeń,
C – ilość przyznanych punktów za kryterium I

Kryterium 2 – program szkolenia

$T = (X \times 4 \text{ pkt.}) \times 100\%$ gdzie X= ilość materiałów szkoleniowych (odpowiadająca ilości wybranych szkoleń),
T- ilość przyznanych punktów za kryterium II

Kryterium 3 – materiały szkoleniowe

$K = (X \times 4 \text{ pkt.}) \times 100\%$ gdzie X= ilość materiałów szkoleniowych (odpowiadająca ilości wybranych szkoleń),
K- ilość przyznanych punktów za kryterium III

Kryterium 4 –ciepły posiłek

D = 2 pkt. – zapewnienie ciepłego posiłku.

D - ilość przyznanych punktów za kryterium IV

Kryterium 5 – cena za dojazd i nocleg trenera.

$(N_{c_{min}}/N_c) \times 100\%$ gdzie N_c = wartość danej oferty, $N_{c_{min}}$ = najniższe z oferowanych wynagrodzeń,

N – ilość przyznanych punktów za kryterium V

VI. Wybór oferty.

Wyboru oferenta dokona komisja wybrana przez Zamawiającego. Oferty odrzucone z powodów formalnych i niespełniające warunków niezbędnych nie będą oceniane. Pozostałe zostaną ocenione zgodnie ze wskazaną metodologią. Po zakończeniu postępowania ofertowego sporządzona zostanie lista oferentów wg uzyskanej liczby punktów. Oferenci, którzy otrzymają najwyższą liczbę punktów zostaną poinformowani drogą e-mailową lub telefoniczną o decyzji komisji i trybie zawierania umów.

IX. Oferta powinna zawierać:

1. Oferta cenowa na formularzu będącym załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego na realizację SZKOLEŃ – cena realizacji szkoleń ma być wyrażona cyfrowo i słownie. Zawiera ona wszystkie koszty związane z wykonywanym zadaniem.
2. Kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (kadry zaangażowanej w realizację zlecenia).
3. Kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe (kadry zaangażowanej w realizację zlecenia).
4. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu
5. Propozycję materiałów szkoleniowych dla zamawianego szkolenia.
6. Potwierdzenie wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych.

Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku



X. Miejsce i termin składania ofert

1. Dokumenty w wersji papierowej lub elektronicznej należy składać w biurze projektu (pokój nr 3), przesłać pocztą elektroniczną, lub przesłać pocztą na adres siedziby Zamawiającego – Mirosławice 14, 72-320 Trzebiatów, z dopiskiem „**Szkolenie – różnorodność i zrównoważony biznes**”.
 2. Termin składania ofert upływa 15 kwietnia 2013 r., do godz. 13⁰⁰. Liczy się data wpływu dokumentów do biura projektu.
 3. Ocena oferty zostanie dokonana w dniu 15 kwietnia 2013 r. po godzinie 13⁰⁰
 4. Oferenci w dniu oceny ofert zostaną poinformowani (e-mail lub fax) o wynikach postępowania (zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” z dnia 14.08.2012 r. 3.1.3.1. pkt. 10).
 5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
 7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz podjąć negocjacje z Oferentem.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- Dodatkowe informacje można uzyskać w godzinach od 8⁰⁰ od 15⁰⁰, od poniedziałku do piątku, w dniach 28.03.2013r. do 12.04.2013r., w siedzibie Biura Projektu lub telefonicznie pod numerem telefonu tel. 091 387 2028, za pomocą poczty elektronicznej: e-mail: k.tyszecka@boem.com.pl

Opracowała: Karolina Tyszecka

Zatwierdził: Magdalena Sztukiel



Załącznik nr 1 Zapytania ofertowego

.....
(miejsowość i data)

OFERTA

Wspólny słownik: CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

Do: Zakład Elektryczno – Metalowy „BOEM” Jan Borodziuk, Mirosławice 14, 72-320 Trzebiatów

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa Wykonawcy (imię i nazwisko/nazwa)

.....
Adres siedziby (adres zamieszkania/siedziba)

.....
Adres do korespondencji

.....
Nr telefonu..... nr faxu.....

E-mail:

.....
nr NIP

Zobowiązanie Wykonawcy:

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu ofertowym dotyczącym organizacji i przeprowadzenia szkoleń zgodnie ze specyfikacją szkolenia, pkt. IV Zapytania Ofertowego. oferuję realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia za następującą cenę (należy wypełnić zgodnie ze składaną ofertą):

Lp.	Nazwa usługi	Cena za 1 godz. szkolenia w PLN
1.	Zarządzanie różnorodnością	
2.	Zrównoważony rozwój biznesie	
Średnia cena organizacji i przeprowadzenia 1 godziny szkoleń (c1+c2/2)		

Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku



1. Oświadczam, iż:

- w cenie mojej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- usługę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będę w terminie/terminach uzgodnionych z Zamawiającym;
- gwarantuję niezmiennosc cen przez cały okres obowiązywania umowy;
- oświadczam, że ostateczne rozliczenie z Wykonawcą za świadczone usługi odbędzie się na podstawie faktycznej liczby zrealizowanych godzin;
- oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w niej zawarte;
- w przypadku przyznania mi zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- wyrażam zgodę na publiczne ogłoszenie wyników procedury zapytania ofertowego nr 2/03/POKL w wypadku gdy moja oferta zostanie wybrana do realizacji;
- „wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.).”

Załączniki do oferty

1. Oświadczenie o możliwości zaangażowania, jako personel projektu (osób szkolących i biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia).
2. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych (osób szkolących i biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia).
3. Program szkolenia.
4. Harmonogram szkolenia.
5. Propozycje materiałów dla uczestników szkoleń.
6. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób szkolących (potwierdzone za zgodność z oryginałem).
7. Potwierdzenie wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych.

....., dnia.....r.

.....

Czytelny podpis Oferenta



Załącznik 1 (do oferty)

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:

1. pracuję/nie pracuję* przy realizacji innych projektów, a łączne zaangażowanie w realizację zadań we wszystkich projektach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia nie przekracza/ przekracza* 240 godzin miesięcznie,
2. pracuję/ nie pracuję* w instytucji uczestniczącej w realizacji PO KL¹ na podstawie stosunku pracy oraz zachodzi/nie zachodzi* konflikt interesów² lub podwójne finansowanie.

.....
(czytelny podpis)

* niepotrzebne skreślić

¹ Jako instytucję uczestniczącą w realizacji PO KL rozumie się Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Wdrażającą (Instytucję Pośredniczącą II stopnia), Regionalny Ośrodek EFS, Krajowy Ośrodek EFS oraz Krajową Instytucję Wspomagającą.

² Konflikt interesów jest rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności, tj. w szczególności: przyjmowanie jakiegokolwiek formy zapłaty za wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, podejmowanie dodatkowego zatrudnienia lub zajęcia zarobkowego mogącego mieć negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, prowadzenie szkoleń, o ile mogłoby to mieć negatywny wpływ na bezstronność prowadzenia spraw służbowych.

Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Zał. 2 (do oferty)

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że nie jestem związana/y osobowo lub kapitałowo z Beneficjentem Projektu - Zakładem Elektryczno – Metalowym „BOEM” Jan Borodziuk.

.....
(czytelny podpis)

1. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między 4C lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu 4C lub osobami wykonującymi w imieniu 4C czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Źródło: „Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”, Warszawa, 15.12.2011 r.

Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku



Źródło finansowania:

Projekt „**Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku**”

Numer umowy: UDA – POKL.08.01.01-32-266/12-01

Koszty: środki projektu: zadanie 2 Szkolenia menedżerskie, poz. 50, 56

WZÓR UMOWY

zawarta w dniur. w Mirosławicach pomiędzy:

Zakładem Elektryczno – Metalowym „BOEM”

Jan Borodziuk

z siedzibą w Mirosławicach, 72-320 Trzebiatów, Mirosławice 14

NIP: 857 100 11 84, reprezentowaną przy niniejszej czynności przez –, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, przy ul....., zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w.....,Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS....., ,

NIP:....., reprezentowaną przy niniejszej czynności przez –, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

lub

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą – na podstawie wpisu nrdo ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez....., REGON....., NIP,reprezentowaną przezzwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o treści następującej:

[Preambuła]

Usługi będą świadczone w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego pt.: **Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku** – Działanie 8.1.1. Program Operacyjny Kapitał Ludzki, zwanego w dalszej części umowy „Projektem”.

§ 1.

Deklaracja wstępna

Wykonawca posiada status instytucji szkoleniowej w rozumieniu ustawy z dn. 20 kwietnia 2004 r.o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001) wpisanej do rejestru instytucji szkoleniowych oraz niezbędne uprawnienia do przeprowadzenia szkoleń zawodowych i specjalistycznych.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Zakres przedmiotowy umowy obejmuje: **przeprowadzenie szkoleń pn.: Zrównoważony rozwój w biznesie oraz Zarządzanie różnorodnością**, zwanych dalej „Szkoleniami”, dla uczestników Projektu.
2. Zgłoszenie uczestnika, będzie stanowiło potwierdzenie/akceptację Zamawiającego m.in. programu, terminu, miejsca realizacji szkoleń oraz kosztu szkolenia, w tym:

Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku



a) zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń z poniżej wskazanego zakresu oraz w wyznaczonych lokalizacjach:

-(nazwa szkolenia, miejsce realizacji)

- b) zapewnienia doświadczonych trenerów na każdy dzień szkolenia, odpowiedzialnych za przeprowadzenie zajęć szkoleniowych pod względem merytorycznym oraz przeprowadzenie wśród uczestników szkolenia ankiety, która umożliwi Zamawiającemu dokonanie oceny szkolenia,
- c) dostarczenia nieodpłatnie materiałów szkoleniowych uczestnikom szkolenia,
- d) wystawienia uczestnikom szkoleń zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających udział w szkoleniu,
- g) umożliwienia Zamawiającemu bądź innym uprawnionym Instytucjom monitorowania szkolenia.

§ 3.

Warunki realizacji umowy

1. Przedmiot niniejszej umowy powinien być wykonany z należytą starannością i z zastosowaniem wiedzy i umiejętności niezbędnych do jego wykonania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkoleń zgodnie z zaakceptowanym programem szkolenia w sposób zapewniający uczestnikom szkoleń nabycie należytych umiejętności praktycznych i wiedzy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapewni kwalifikacje, doświadczenie, umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia szkoleń przez osoby profesjonalnie do tego przygotowane, legitymujące się odpowiednią wiedzą, kompetencjami, doświadczeniem i właściwymi zezwoleniami lub uprawnieniami, jeżeli takie są wymagane.
4. Wykonawca nie może zawierać żadnych umów czy porozumień, które uniemożliwiłyby realizację niniejszej umowy, a w szczególności umów, które stwarzałyby konflikt interesów bądź też uniemożliwiałyby należyte reprezentowanie interesów Zamawiającego.
5. Wszelkie zdarzenia czy okoliczności, które mogą skutkować niewykonaniem bądź opóźnionym wykonaniem usług koniecznych do pomyślnego i terminowego ukończenia szkoleń, winny być niezwłocznie zgłoszone Zamawiającemu.
6. W związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli dokonywanej przez Instytucję Zarządzającą, Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, w tym:
 - a) zapewnienia wglądu we wszystkie dokumenty, w tym elektroniczne, związane z realizacją umowy, włączając dokumenty księgowo,
 - b) umożliwienia uprawnionym podmiotom przeprowadzenia czynności kontrolnych, w tym dostępu do swojej siedziby i miejsca realizacji zadań.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania uczestników Projektu o pochodzeniu środków przeznaczonych na realizację niniejszej Umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wykorzystywania podczas realizacji usługi materiałów informacyjnych i wzorów dokumentów przekazanych przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu po zakończeniu każdego szkolenia kompletną dokumentację szkoleniową dot. zrealizowanego szkolenia, w tym:
 - a) w oryginale - poprawnie i kompletnie uzupełniony dziennik (zawierający listę obecności, program zajęć, sprawozdanie ze szkolenia) zajęć oraz kompletne ankiety oceny szkoleń, wypełnione przez uczestników Projektu,
 - b) kopię merytorycznych materiałów szkoleniowych,
 - c) kopię zaświadczenia/certyfikatu wystawionego dla każdego uczestnika, który ukończył szkolenie oraz potwierdzenie odbioru zaświadczenia/certyfikatu przez uczestników.
10. Brak przekazania prawidłowej dokumentacji stanowić będzie rażące naruszenie warunków umownych uprawniających Zamawiającego do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia albo do odstąpienia

Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku



od Umowy. W każdym przypadku nieprzekazania kompletnej dokumentacji Wykonawca traci prawo do Wynagrodzenia, o jakim mowa w § 4.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Ustala się następujące wynagrodzenie brutto (w tym podatek VAT) za przeszkolenie jednej osoby:
 - w przypadku szkolenia Zarządzanie różnorodnością –zł (słownie:.....),
 - w przypadku szkolenia Zrównoważony rozwój biznesie –zł (słownie:.....),
2. Zastrzega się, iż wynagrodzenia należne jest za każdą skutecznie przeszkolona osobę. Za skutecznie przeszkoloną osobę uznaje się osobę, która:
 - a) stawiała się na szkolenie
 - b) oraz uczestniczyła w szkoleniu w wymiarze nie mniejszym niż 80% (słownie: osiemdziesiąt procent) zajęć objętych danym szkoleniem, (co umożliwia Wykonawcy wystawienie zaświadczenia/certyfikatu o ukończeniu szkolenia).
3. Wykonawcy przysługiwać będzie prawo do wynagrodzenia i wystawienia stosownej faktury VAT po wykonaniu szkolenia objętego niniejszą umową (przeszkolenia danej osoby), na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Strony, potwierdzającego prawidłowość wykonania przez Wykonawcę usługi, w tym stwierdzającego liczbę skutecznie przeszkolonych osób oraz stwierdzającego kompletność przekazanej dokumentacji szkoleniowej.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w oparciu o wystawione przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest przekazanie Zamawiającemu kompletnej, rzetelnej i prawdziwej dokumentacji szkoleniowej, o jakiej mowa w § 3 ust. 9 Umowy. Brak przekazania wskazanych dokumentów zamawiającemu wyłącza prawo Wykonawcy do domagania się zapłaty do czasu przedłożenia dokumentacji szkoleniowej zgodnie z treścią Umowy.
6. Wynagrodzenie określone niniejszą umową jest wynagrodzeniem ryczałtowym i stanowi wynagrodzenie za całość usług świadczonych na podstawie niniejszej umowy, w tym także zawiera w sobie wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich do utworów, które powstaną w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 5.

Odpowiedzialność

1. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru nad obecnością uczestnika na szkoleniu m.in. poprzez: prowadzenia dziennika zajęć, niezwłocznego telefonicznego i pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o każdej nieobecności uczestnika na szkoleniu.
2. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy przewidzianego niniejszą Umową pomnożonego przez ilość uczestników zgłoszonych na szkolenia wymienione w Umowie. Zapłata kary umownej nie wyłącza obowiązku zapłaty odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa wysokość kary umownej.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (za wyjątkiem kwestii wskazanych w § 8, ust. 2), Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy przewidzianego niniejszą Umową pomnożonego przez ilość uczestników zgłoszonych na szkolenia wymienione w Umowie. Zapłata kary umownej nie wyłącza obowiązku zapłaty odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa wysokość kary umownej.

Kapitał produkcyjny firmy na miarę XXI wieku



4. W przypadku powierzenia wykonania Umowy bądź jej części podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty, na rzecz Zamawiającego, kary umownej w wysokości wskazanej w ust. 2.

5. W przypadku niedotrzymania terminu szkolenia Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego, kary umownej w wysokości wskazanej w ust. 2.

§ 6.

Prawa autorskie

1. W przypadku, gdy w związku z wykonywaniem niniejszej umowy Wykonawca stworzy utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. „o prawie autorskim i prawach pokrewnych”, mają zastosowanie postanowienia niniejszego paragrafu.

2. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, Wykonawca każdorazowo po przekazaniu Zamawiającemu utworów, o których mowa w ust. 1, przeniesie na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie do tych utworów, przy uwzględnieniu wszelkich pól eksploatacji wskazanych w ustawie z dnia 4 lutego 1994r. „o prawie autorskim i prawach pokrewnych”. Przeniesienie praw autorskich majątkowych obejmie tylko i wyłącznie utwory przygotowane celowo do realizacji przedmiotu niniejszej umowy i nie dotyczy materiałów zawodowych programów państwowych czy też materiałów obejmujących wytyczne odpowiednich instytucji oraz materiałów szkoleniowych i programów szkoleniowych wykorzystywanych w bieżącej działalności szkoleniowej prowadzonej przez Wykonawcę (w tym zakupionych gotowych publikacji). Zamawiający jest w szczególności uprawniony do rozporządzania i korzystania utworów na polach eksploatacji obejmujących:

a) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu - tworzenie egzemplarzy utworu przy pomocy dowolnych technik, w tym drukowania, reprografii, zapisu magnetycznego, nagrań magnetofonowych, technik cyfrowych, na dowolnych nośnikach w tym w szczególności kasetach video, CDromach, DVD, dyskietkach,

b) wprowadzanie do pamięci komputera,

c) w zakresie obrotu oryginałem utworu lub jego egzemplarzami – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy,

d) publiczne wykonanie, wystawienie, odtwarzanie, udostępnienie w Internecie lub innych sieciach informatycznych, wyświetlanie, nadawanie oraz inne publiczne udostępnianie w taki sposób, że dowolna osoba w wybranym miejscu i czasie może mieć do niego dostęp,

e) dokonywanie skrótów i zmian w utworze,

f) dokonywanie przeróbek utworu i jego części,

g) łączenie utworu albo jego części z innymi utworami.

3. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje również zezwalenie Zamawiającemu na wykonanie zależnego prawa autorskiego.

4. Do dnia przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawca wykonuje je wyłącznie dla celów Projektu.

§ 7.

Poufność współpracy

1. Strony zobowiązują się do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim, zarówno w czasie trwania umowy, jak również po jej rozwiązaniu.

2. Każda ze Stron może ujawnić informacje, o których mowa w ust. 1 za zgodą drugiej Strony wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub w przypadkach określonych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.

3. Strony są odpowiedzialne za właściwe przechowywanie wszelkich dokumentów i materiałów, związanych z realizowanym przedmiotem umowy, tak aby w żaden sposób nie były dostępne dla osób postronnych.



§ 8.

Czas trwania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od momentu jej podpisania do dnia 30.04.2013r.
2. Stronie przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy druga strona dopuściła się rażącego naruszenia istotnych postanowień niniejszej umowy. Za rażące naruszenie postanowień umownych uważa się w szczególności: powierzenie przez Wykonawcę wykonania umowy lub jej części podwykonawcom; świadczenia usługi za pomocą trenerów nie mających wiedzy, doświadczenia lub kompetencji w zakresie objętym szkoleniem; prowadzenie dokumentacji szkoleniowej w sposób nierzetelny; niedopełnienie innych obowiązków, o których mowa w § 3; brak posiadania przez Wykonawcę statusu, o jakim mowa w § 1.
3. W przypadku rażącego naruszenie istotnych postanowień niniejszej umowy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania szkoleń rozpoczętych przed rozwiązaniem niniejszej umowy, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
5. Niniejsza umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym w przypadku prawomocnego skazania Wykonawcy za popełnienia przestępstwa karnego lub karno – skarbowego.
6. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku braku przekazania Zamawiającemu wszelkiej i niewadliwej dokumentacji szkoleniowej w sposób zgodny z postanowieniami Umowy w terminie do 30 dni od daty zakończenia szkolenia.

§ 9.

[Postanowienia końcowe]

1. Zmiany, jak również wszelkie oświadczenia woli składane na tle realizacji umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie obowiązują postanowienia kodeksu cywilnego, ustawy „o prawie autorskim i prawach pokrewnych”.
3. Strony poddają pod rozstrzygnięcie wszelkie spory zaistniałe na tle realizacji niniejszej umowy sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
(podpis Zamawiającego)